

**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
МБОУ «Приморская СШ»  
структурное подразделение «Детский сад д.Рикасиха»,  
филиал «Лайдокский детский сад «Кораблик»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников МБОУ «Приморская СШ» структурное подразделение «Детский сад д.Рикасиха», филиал «Лайдокский детский сад «Кораблик»» (далее - Детский сад) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП, Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МБОУ «Приморская СШ».
- 1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. При приеме воспитанников в Детский сад администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.5. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте МБОУ «Приморская СШ» в сети Интернет ([www.primshkola.ru](http://www.primshkola.ru))
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются директором МБОУ «Приморская СШ» на неопределенный срок. Родители воспитанников имеет право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

**2. Режим работы**

- 2.1. Режим работы Детского сада и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.
- 2.2. Конкретные сроки начала и окончания учебного года определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МБОУ.
- 2.3. Детский сад работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели с 12-ти часовым пребыванием детей (с 07.00 до 19.00).
- Администрация МБОУ «Приморская СШ» имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей (законных представителей), отпусками воспитателей, на время ремонтных работ и др.)
- 2.4. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей, разрабатывается и утверждается для каждой группы в соответствии с требованиями СП. Все режимные моменты в группах осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.5. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна (или перед уходом детей домой). Продолжительность ежедневных прогулок составляет от 3 до 3,5 часов. Конкретная продолжительность прогулок зависит от климатических условий. (Приложение 1 к Правилам). При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.6. В Детском саду организуется дневной сон. Продолжительность дневного сна составляет 2,5 - 3 часа в зависимости от возраста детей.

2.7. На самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 часов в зависимости от возраста воспитанников.

2.8. Детский сад устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время непрерывной непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), соответствующий основной общеобразовательной программе дошкольного образования и нормам СП.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

- в группе раннего возраста - 1 ч. 30 мин;
- в 1-й младшей группе - 1 ч 40 мин;
- в младшей группе - 2 ч 30 мин;
- в средней группе - 3 ч 20 мин;
- в старшей группе - 5 ч 25 мин;
- в подготовительной группе - 7 ч.30 мин.

2.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах составляет 30 и 40 минут, соответственно, в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно.

2.10. Продолжительность НОД составляет: для детей 3-го года жизни - 10 минут;

для детей 4-го года жизни - 15 минут; для детей 5-го года жизни - 20 минут; для детей 6-го года жизни - 25 минут; для детей 7-го года жизни - 30 минут.

2.11. В середине времени, отведенного на НОД, проводятся физкультминутки. Перерывы между периодами НОД составляют не менее 10 минут.

2.12. Дополнительное образование воспитанников, предоставляемое Детским садом по желанию родителей (законных представителей) не должно превышать:

- для детей 4-го года жизни - 1 раз в неделю, минут; продолжительность 15 минут;
- для детей 5-го года жизни - 2 раза в неделю, продолжительность 20 минут;
- для детей 6-го года жизни - 2 раза в неделю, продолжительность 25 минут;
- для детей 7-го года жизни - 3 раза в неделю, продолжительность 30 минут.

2.13. В Детском саду предусмотрены открытые мероприятия с участием родителей (утренники, развлечения и др.).

При посещении открытых мероприятий родителям необходимо соблюдать следующие правила:

- присутствие допускается без верхней одежды, в сменной обуви или бахилах;
- приходить в зал без опоздания, за 5 - 10 минут до начала мероприятия;
- нарядную одежду для детей приносить с утра, даже если мероприятие будет проводиться вечером;
- во время мероприятия вести себя тихо, не разговаривать, не отвлекать ребенка выкриками с места, не вмешиваться в процесс без приглашения;



- пользоваться мобильными телефонами во время мероприятий запрещается;
- фото и видеосъемка может проводиться только со своего места, движение по залу запрещается;
- присутствие на мероприятиях родителей с ребенком младенческого и раннего возраста допускается, если данный ребенок не мешает проведению мероприятия;
- по просьбе педагога родители могут принимать участие в проведении мероприятий (исполнить песню, танец, поиграть и др.).

### **3. Права воспитанников:**

#### **3.1. Воспитанники имеют право на:**

- создание и предоставление в Детском саду условий для образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Детском саду;
- уважение личности, человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- охрану жизни и здоровья;
- получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- создание благоприятных условий развития, открывающих возможности для позитивной социализации воспитанников, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
- поддержку инициативы и самостоятельности детей в различных видах деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
- формирование и поддержку положительной самооценки детей, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- определение оптимальной учебной, расписаний непосредственно образовательной деятельности, дополнительной образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- каникулы, плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Детского сада.
- перевод для получения дошкольного образования по другой форме получения образования (в форме семейного образования);
- перевод в другую дошкольную образовательную организацию, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- организацию предметно-развивающей среды в Детском саду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки) в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием основной общеобразовательной программы и дополнительных программ; бесплатное пользование игровым оборудованием, играми, игрушками, пособиями для развития, учебной базой детского сада;
- пользование в порядке, установленном Детским садом, объектами инфраструктуры Детского сада;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах,



выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в творческой, спортивной деятельности в соответствии с п. 5.2 настоящих Правил;

- участие в детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;

- получение гарантированного сбалансированного питания;

- на основании представленной родителями справки с рекомендациями от врача, детям с пищевой аллергией организуется замена запрещенных продуктов питания;

- организацию досуговой деятельности;

- организацию непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья ребенка;

- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- посещение по выбору родителей (законных представителей) мероприятий, которые проводятся в Детском саду и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

- текущий контроль за состоянием здоровья;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для их физического развития;

- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду.

3.2. Привлечение воспитанников Детского сада без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования Детского сада не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.4. При реализации основной общеобразовательной дошкольного образования в рамках педагогической проводится оценка индивидуального развития детей. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.

3.5. Участие ребенка в психологической диагностике развития детей, которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи), допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

#### **4. Требования, предъявляемые к воспитанникам/правила поведения воспитанников**

4.1. Требования к внешнему виду и к одежде воспитанников: - опрятный внешний вид;

- чистая, исправная одежда и обувь (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в порядке), не содержащая надписи и символику, оскорбляющие чувства других детей;

- умытое лицо; чистые нос, руки; подстриженные ногти;

- подстриженные и тщательно расчесанные (заплетенные) волосы;



- чистое нижнее белье;
- наличие носовых платков;
- наличие сменной обуви;
- наличие комплекта сменного белья и одежды во время пребывания в детском саду;
- наличие головного убора для защиты от солнца (для прогулок в летнее время);
- наличие специальной физкультурной формы для занятия физкультурой в спортивном зале (футболка и шорты из несинтетических материалов; - хлопчатобумажные носки и спортивная обувь без шнурков на резиновой подошве);
- соответствие одежды времени года и температуре воздуха;
- соответствие одежды размеру ребенка;
- отсутствие в карманах одежды опасных и различных мелких предметов;
- наличие пакета для загрязненной одежды в шкафу ребенка.

Ответственность за соответствие внешнего вида и одежды воспитанников требованиям настоящих Правил возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников.

#### 4.2. Порядок прихода/приема воспитанников в детском саду:

- ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп и (или) медицинская сестра Детского сада, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей

По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются;

- детей, заболевших в течение дня детей, изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно - профилактическую организацию с информированием родителей;
- прием детей в Детский сад осуществляется с 07.00 до 08.30;
- в исключительных случаях допускается приводить детей в группу после указанного времени, о чем необходимо заранее предупредить воспитателей группы;
- родители (законные представители) лично передают воспитанников воспитателю группы;
- при парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Детского сада;
- ребенок, входя в детский сад/группу, здоровается с воспитателем, младшим воспитателем, другими детьми;
- родители (законные представители) и (или) ребенок размещают верхнюю одежду в шкафчике ребенка, а обувь на специальной полке для обуви;
- родителям (законным представителям) запрещается давать ребенку продукты питания;
- родителям (законным представителям) не рекомендуется надевать ребенку дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

4.3. Родители (законные представители), приводя детей в Детский сад, пользуются выходами, ближайшими ко входу в определенную группу. Пользоваться запасными внутренними выходами из групп запрещается.

4.4. Прием воспитанников после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) осуществляется только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья. Справка о состоянии здоровья предоставляется медицинской сестре или заместителю директора по дошкольному образованию до 16.00 в день, предшествующий поступлению ребенка в детский сад. В исключительных случаях справку допускается предоставлять воспитателям групп с 16.00 до 19.00 часов в день, предшествующий поступлению ребенка в детский сад.

4.5. Ответственность за соблюдение порядка прихода/приема в Детский сад воспитанников возлагается на родителей (законных представителей) воспитанников и



на педагогических работников Детского сада.

4.6. Правила поведения воспитанников за столом во время приема пищи:

- перед едой мыть руки с мылом;
- садиться за стол спокойно, не обгонять друг друга;
- правильно сидеть за столом, следить за осанкой;
- не разговаривать во время приема пищи;
- правильно пережевывать пищу, не брать большими порциями или глотками;
- если пища горячая - не дуть, а аккуратно помешивать ложкой или ждать, пока остынет;
- стараться есть не спеша и аккуратно;
- уметь пользоваться столовыми приборами и салфеткой.

4.7. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения за столом во время приема пищи, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников Детского сада. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.8. Правила поведения воспитанников во время НОД:

- слушать воспитателя, выполнять задания, отвечать на вопросы;
- не мешать другим детям;
- при работе с ножницами, иглой, иными острыми (опасными) предметами соблюдать требования техники безопасности;
- для занятий физической культурой переодеться в спортивную форму.

4.9. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения на занятиях, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников Детского сада.

4.10. Правила поведения воспитанников в группе:

- воспитанники должны уважительно относиться к взрослым и к другим детям, вести себя вежливо;
- спокойно разговаривать, дружно играть, бережно обращаться с игрушками;
- воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга;
- воспитанники не должны брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе и принесенные из дома игрушки;
- не влезать на столы, подоконники, шкафы;
- не брать в рот пуговицы, мозаику, карандаши и прочие несъедобные предметы;
- не выходить из группы (в музыкальный зал, на прогулку) без разрешения взрослого и (или) в сопровождении взрослого.

4.11. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения в группе, за соблюдение правил поведения в группе возлагается на педагогических работников Детского сада.

4.12. Правила поведения воспитанников во время прогулки на участке:

- выходить на участок только вместе с воспитателем или младшим воспитателем;
- не покидать своего участка без разрешения воспитателя;
- не влезать на ограждения, деревья, заборы, не брать в руки, в рот снег, сосульки, плоды, растения, стекла, иные предметы; не бросать друг в друга песком, землей;
- не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать у них ничего;
- не ходить босиком по траве, асфальту, песку на участке;
- не снимать головной убор;
- при участии в подвижных играх соблюдать правила, установленные воспитателем;
- не подходить к качелям, если на них уже кто-то катается;
- не выходить за территорию Детского сада.

4.13. Ответственность за соблюдение правил поведения во время прогулки на участке, за безопасность, жизнь и здоровье детей несет воспитатель. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

4.14. Требования по обеспечению безопасности воспитанников:

- во время занятий, игр, на прогулке, при участии в мероприятиях, воспитанники



должны выполнять правила (инструкции) о мерах безопасности, с которыми их знакомят педагогические работники Детского сада.

4.15. Порядок ухода воспитанников из Детского сада:

- ребенка из Детского сада забирают родители (законные представители) либо лица, старше 18 лет, которым родители (законные представители) доверили забирать ребенка, прописав их Ф.И.О. в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования и предоставив копию 1 -й страницы его паспорта.

- педагогическим и иным работникам Детского сада запрещено отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам.

4.16. В целях усвоения и понимания детьми правил поведения в Детском саду, формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей, педагогические работники Детского сада проводят соответствующую работу. Применяемые педагогическими работниками приемы, методы, формы работы должны соответствовать возрастным особенностям детей. По указанным вопросам педагогические работники и администрация Детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **5. Поощрения, меры воспитательного воздействия**

5.1. Признавая уникальность и талантливость каждого ребенка, стремясь к достижению психологического и эмоционального благополучия детей в Детском саду, педагогические работники Детского сада используют различные виды поощрений (похвала, одобрение, поручение главной роли в игре и другие поощрения).

Педагогические работники в каждой группе вправе использовать различные системы поощрения детей, с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе за участие в конкурсах. При этом в случае участия в конкурсах родителей (законных представителей) детей поощрение может распространяться и на них.

5.2. За достижения на конкурсах, смотрах и иных мероприятиях на уровне Приморского района, Архангельской области или Российской Федерации к воспитанникам Детского сада могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника.

5.3. Применение поощрений осуществляется администрацией Учреждения по представлению педагогических работников Детского сада.

5.4. Меры воспитательного воздействия.

5.4.1. Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Детского сада, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание воспитанником пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанника.

5.4.2. В качестве мер воспитательного воздействия применяется только устное воздействие в виде порицания или замечания.

5.4.3. Порицания или замечания должны носить рекомендательный характер, воздействовать на эмоциональную сферу ребенка, вызывать у него чувство вины, раскаяния.

5.4.4. Педагогические работники обязаны информировать родителей (законных представителей) воспитанников о случаях нарушения ребенком правил поведения в Детском саду, тесно сотрудничать по указанному вопросу с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **6. Защита прав воспитанников**

6.1. В целях защиты прав ребенка родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться к заместителю директора по дошкольному образованию или директору МБОУ;
- направлять в органы управления образования обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение вступает в силу с момента утверждения директором МБОУ «Приморская СШ».

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься и вступают в силу с момента утверждения директором МБОУ «Приморская СШ».

7.3. Срок данного положения не ограничен. Настоящее положение действует до принятия нового.

7.4. Вопросы, связанные с правами и обязанностями участников образовательных отношений, не урегулированные в настоящих Правилах, регламентируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБОУ «Приморская СШ» и родителями (законными представителями) ребенка.